Приложение к приказу № 159/1 от 17.11.20
УТВЕРЖДЕНЫ изменения и дополнения,
внесенные в локальный нормативный акт
«Положение о форме, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся»
в ГБОУ Гимназии № 441

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ (СМЕШАННОЕ ОБУЧЕНИЕ)

4.1.1. Настоящие дополнения к Положению разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

1) со статьями 17, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании);

2) с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.10. № 189 (далее - СанПиН 2.4.2.2821-10) с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г., 22 мая 2019 г.

3) с ИМП Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации» № 03 -28-9205/20-0-0 от 13.11.2020 г.

4.1.2. В данном дополнении к Положению описана модель реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

4.1.3. Дополнения в Положении определяют порядок перевода обучающихся на смешанную форму обучения, а также порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, при освоении ими ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО при смешанной форме обучения.

4.1.4. Отсутствие обучающегося на очных учебных занятиях в образовательном учреждении в электронном журнале отмечается буквой «Н» по каждому учебному предмету учебного плана.

4.1.5. Текущая и/или промежуточная аттестации обучающихся являются элементами ВСОКО.

4.1.6. Результаты текущей и/или промежуточной аттестаций обучающихся выставляются в электронный журнал.

4.2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СМЕШАННУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ

4.2.1. Родители (законные представители) вправе принять решение о необходимости оставить обучающихся дома по семейным обстоятельствам на определенный срок, в том числе в условиях сложной эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге.

4.2.2. Основания для отказа образовательным учреждением в данном решении родителям (законным представителям) отсутствуют.

4.2.3. Перевод обучающегося на смешанную форму обучения осуществляется в заявительном порядке родителями (законными представителями):

1) родителям (законным представителям) необходимо подать заявление по определенной форме на имя директора Гимназии (Приложение 1).

2) подача заявления директору или заместителю директора по УВР осуществляется родителями (законными представителями) очно, но в исключительных случаях и дистанционно. Фотографию или скан-копию заявления, подписанного собственноручно, родители (законные представители) могут направить на электронный

адрес образовательного учреждения, либо через классного руководителя.

4.2.4. Обучающиеся, получающие образование по смешанной форме обучения, на основании решения родителей (законных представителей) на любом этапе могут продолжить обучение в очной форме по письменному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 2).

4.2.5. Документовед:

1) регистрирует заявления, поступившие от родителей (законных представителей) в журнале входящих документов;

2) заполняет сведения по учету движения обучающихся при переходе на смешанное и очное обучение;

3) оформляет приказы о переводе обучающихся на модель реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО при сочетании очного обучения и семейного образования в соответствии с поступившим заявлением от родителей (законных представителей);

4.2.6. Заместитель директора по УВР предоставляет родителям логин для входа обучающихся на городской портал дистанционного обучения по адресу https://do2.rcokoit.ru/; объясняет возможные формы проведения промежуточного контроля.

4.2.7. Академические права, предусмотренные статьей 34 Федерального закона об образовании, сохраняются за обучающимися на время отсутствия в образовательном учреждении. Обучающиеся не отчисляются из образовательного учреждения, остаются в контингенте, а также пользуются выданными учебниками, учебной литературой и электронным дневником.

4.2.8. Образовательное учреждение представляет родителю (законному представителю) памятку по оказанию помощи при смешанной форме обучения, а также размещает необходимую информацию на сайте ОО в разделе «Смешанное обучение», в том числе о работе Городского портала дистанционного обучения: https://do2.rcokoit.ru.

4.3. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

4.3.1. Текущая аттестация по учебному предмету проводится в следующих формах:

1) выполнение домашнего задания;

2) самостоятельная работа;

3) тест;

4) видеоотчет.

4.3.2. Выполненные работы пересылаются учителю в Электронный дневник на портале Петербургское образование или по электронной почте.

4.3.3. Наличие выполненных обучающимся работ обязательно. Оценивание выполненных работ осуществляется выборочно, на усмотрение учителя. Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в электронный дневник и сопровождаться комментариями учителя о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

4.3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на обучении, сочетающем очное обучение и семейное образование, осуществляется исходя из следующих норм: – при недельной предметной нагрузке 4 и более часа – не менее 2-х раз в неделю, – при нагрузке 2-3 часа – не менее 1 раза в неделю, – при нагрузке 1 час – 1 раз в две недели

4.3.5. Классные руководители ежедневно, заместитель директора гимназии по УВР не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.3.6. Отметки текущей аттестации выставляются электронный журнал.

4.3.7. По результатам текущей аттестации проводится промежуточная аттестация обучающихся за четверть или полугодие по следующим предметам: музыка, изобразительное искусство, технология, ОБЖ, физическая культура, ОДНКНР, ОРКСЭ, история и культура Санкт-Петербурга, элективные курсы.

4.4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.4.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам четвертей и за учебный год во 2 -9 классах, по полугодиям и за учебный год в 10-11 классах с использованием информационных и телекоммуникационных технологий за две недели до окончания четверти, полугодия. Для более объективного оценивания промежуточная аттестация может проводиться дистанционно в online режиме или очно (по выбору родителей).

4.4.2. Промежуточная аттестация на уровне НОО в 1 классах осуществляется путем качественной оценки: «усвоено», «не усвоено».

4.4.3. Образовательное учреждение письменно знакомит родителей (законных представителей) с утвержденным графиком промежуточной аттестации за три недели до окончания четверти, полугодия.

4.4.4. Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в следующих формах: контрольная работа, зачет, тест, защита индивидуального проекта, собеседование (по выбору учителя).

4.4.5. Отметки промежуточной аттестации выставляются учителями - предметниками в электронный журнал.

4.4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные графиком, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за ее своевременной ликвидацией.

4.4.7. Обучающиеся, имеющие одну или несколько неудовлетворительных отметок за промежуточную аттестацию и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторно промежуточную аттестацию в сроки, установленные приказом директора.

Приложение 1

Форма заявления

Директору ГБОУ Гимназии № 441
Н.И.Кулагиной
от_____
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю Вас, что мой ребенок_____(ФИО ребенка), обучающийся_____класса, не будет посещать образовательное учреждение в период с_____по _____по семейным обстоятельствам.

Я,_____(ФИО родителя), беру на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и здоровье своего ребенка на указанный в заявлении срок.

Прошу организовать проведение текущей и/или промежуточной аттестации за четверть/полугодие (нужное подчеркнуть).

Дополнительно сообщаю:
Контактный телефон родителя _____
Адрес электронной почты родителя_____
Контактный телефон ребенка _____
Адрес электронной почты ребенка_____

Подпись_____/_____/
Дата _____

Приложение 2

Форма заявления

Директору ГБОУ Гимназии № 441
Н.И.Кулагиной
от_____ ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю, что мой ребенок _____ обучающийся___класса, с « » 2020 г. возобновляет очное обучение в образовательном учреждении.

Предыдущее заявление от « _ »_____2020 г. прошу считать недействительным с «___»_____2020 г.

Справку от врача прилагаю[1].

Дата подпись

Согласно письму Минздрава России от 19.08.2020 № 15-2/И/2-11861, при отсутствии более 5 дней дети принимаются в образовательные учреждения только при наличии справки врача.